

Приложение №1 к
приказу №45/1-О от
08.06.2022

ПЛАН
работы по противодействию коррупции
на 2022-2023 годы
в МБОУ Старовичугская средняя школа им. Г.В. Писарева

№	Мероприятие	Сроки	Ответственные исполнители	Ожидаемый результат
1.	Совершенствование правовых основ, в том числе касающихся системы запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, и организационных мер, направленных на противодействие коррупции, выявление и устранение коррупционных рисков			
1.1	Мониторинг антикоррупционного законодательства и приведение локальных актов учреждения в соответствие с законодательством РФ, нормативными правовыми актами в сфере противодействия коррупции	постоянно	Заместитель директора	Своевременное реагирование и корректировка хода реализации антикоррупционной политики
1.2	Ознакомление работников учреждения с нормативными правовыми актами, регламентирующими вопросы противодействия коррупции, и локальными актами учреждения в сфере предотвращения коррупционных правонарушений, информирование работников об ответственности за совершение коррупционных правонарушений	постоянно	Заместитель директора	Своевременное ознакомление работников учреждения с требованиями антикоррупционного законодательства, повышение уровня правовой грамотности работников учреждения по вопросам противодействия коррупции
1.3	Проведение работы (семинары, совещания) по формированию у работников учреждения отрицательного отношения к коррупции	1 раз в год	Члены Комиссии	Формирование у работников учреждения отрицательного отношения к коррупции
1.4	Проведение заседаний комиссии по противодействию коррупции	1 раз в год	Заместитель директора	Формирование у работников учреждения отрицательного отношения к коррупции
1.5	Проведение анализа обращений граждан и юридических лиц в целях выявления информации о фактах коррупции со стороны работников учреждения и ненадлежащем рассмотрении обращений	один раз в полугодие	Заместитель директора	Своевременное получение информации о фактах коррупции и оперативное реагирование на нее

				правонарушения.
1.7	Подготовка отчета о ходе реализации Плана мероприятий на 2022-2023 год по противодействию коррупции в учреждении.	ежегодно, не позднее 30 ноября	Заместитель директора	Реализация государственной политики по противодействию коррупции
2.	Повышение эффективности просветительских, образовательных и иных мероприятий, направленных на формирование антикоррупционного поведения работников учреждения, популяризацию в обществе антикоррупционных стандартов и развитие общественного правосознания			
2.1	Обеспечение размещения информации об антикоррупционной деятельности учреждения: - на сайте учреждения	постоянно	Члены Комиссии	Реализация государственной политики по противодействию коррупции
2.2	Проведение комплекса просветительских и воспитательных мероприятий по разъяснению ответственности за преступления коррупционной направленности в деятельности учреждения	в течение года	Заместитель директора	Формированию у работников учреждения отрицательного отношения к коррупции и последствий её проявления
3.	Совершенствование мер по противодействию коррупции в сферах закупок товаров, работ и оказания услуг для нужд учреждения			
3.1	Обеспечение деятельности при осуществлении закупок на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд учреждения в соответствии с требованиями Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	постоянно	Директор	Обеспечение неукоснительного соблюдения действующего законодательства при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для нужд учреждения
3.2	Соблюдение требований, установленных статьей 27 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»	постоянно	Директор	Предотвращение конфликта интересов заинтересованных лиц и учреждения, соблюдение интересов учреждения в отношении целей его деятельности, предусмотренных Уставом учреждения
3.3	Анализ хозяйственной деятельности учреждения в целях исключения использования бюджетных и внебюджетных средств на цели, не соответствующие условиям их получения	в течение года	Главный бухгалтер	Соблюдение принципа целевого и эффективного использования финансовых средств при осуществлении деятельности учреждения
3.4	Обеспечение механизмов контроля (условий, процедур) реализации организационных и правовых мер для целей исключения коррупционных рисков в сфере закупок товаров, работ и оказания услуг	в течение года	Директор	Обеспечение неукоснительного соблюдения действующего законодательства при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для нужд учреждения

1.6	Осуществление взаимодействия с правоохранительными органами, органами прокуратуры по вопросам противодействия коррупции	по мере необходимости	Директор	Своевременное оперативное реагирование на коррупционные правонарушения и обеспечение соблюдения принципа неотвратимости юридической ответственности за коррупционные и иные
-----	---	-----------------------	----------	---