# **Требования к оформлению проектных работ**

# **учащихся НОУ «Малая Академия Наук»**

1 Оформление работы.

* + Шрифт – Times New Roman размером 14 кегль;
  + Интервал – полуторный;
  + Границы – сверху и снизу: 2 см,

слева: 3 см,

справа: 1.5 см;

* Нумерация страниц должна быть **обязательно.** На первой странице – титульном листе – номер не ставится.
* В тексте необходимо установить функцию переноса слов.
* Оформление должно быть единообразным на протяжении всей работы, то есть используемые варианты выделений в тексте должны сохраняться во всех разделах работы.

2 Требования к комплектности научной работы:

* Титульный лист;
* Содержание;
* Введение;
* Основное содержание работы
* Заключение;
* Список используемых источников и литературы;
* Приложения (если в них есть необходимость);

2.1 Титульный лист.

На нем должна быть отражена следующая информация:

* Название образовательного учреждения;
* Название темы
* Автор работы;
* Руководитель работы (учитель какого предмета);
* Место и год выполнения.

*Пример оформления титульного листа см. Приложение 1*

2.2 Содержание.

*Пример:*

Содержание.

Стр.

Введение 3

ГЛАВА 1 ..................................................................... 5

1.1 .................................................................... 6

1.2 ....................................................................... 9

ГЛАВА 2 ............................................................................... 12

2.1 .................................................................... 15

2.2 ......................................................................... 20

Заключение 22

Список используемых источников и литературы 24

Приложения 27

После слов «введение», «заключение», «список используемых источников и литературы», «приложения», а также после цифр, обозначающих нумерацию глав и подглав, **точки не ставятся.**

**На странице с содержанием необходимо указывать страницы (начало** каждой главы и подглавы.)

* 1. Введение.

Введение должно содержать обоснование актуальности выбранной темы, цели и задачи работы. Обычно во введении содержится обзор литературы по интересующей автора проблеме. Особое внимание уделяется анализу источников, который показывает уровень понимания автором выбранной темы, правильность постановки цели.

Введение должно показать, насколько хорошо автор знает литературу по своей теме, правильно ли в ней разобрался, сумел ли четко определить цель исследования и поставить задачи для ее достижения.

* 1. Основной текст.

Каждую главу необходимо начинать с новой страницы. При этом на подглавы данное правило не распространяется.

Разделы должны иметь порядковые номера, обозначенные арабскими цифрами. Подразделы должны иметь нумерацию, состоящую из номера раздела и подраздела, разделенные точкой.

*Пример:*

1. Название раздела.
   1. 1.1.Название подраздела.
   2. 1.2.Название второго подраздела первого раздела.
   3. Заключение.

В заключении отражаются выводы, полученные в каждой главе. В целом автор должен подвести итоги своего исследования. **Заключение – это только аналитика автора, без цитат, сносок и заимствований.**

Также можно указать основные направления, по которым следовало бы продолжать научную работу в выбранном направлении.

* 1. Список используемых источников и литературы.

Список составляется по категориям. В первую очередь описываются источники, используемые в исследовании. Затем литература (монографии, исследования). Отдельно описываются статьи из периодических журналов, газет, сборников, и справочные издания (словари).

Обязательно указывать место и год выпуска книги, а также количество страниц.

**ОБРАТИТЕ ВНИМАНИЕ**, что материалы из Интернета могут быть и в разделе источники и в других разделах списка используемых источников и литературы.

Обязательно описание книг должно стоять в алфавитном порядке по фамилии автора. Нумерация сквозная через весь список.

*Пример оформления списка используемых источников и литературы.*

1. Егорова П.Д., Минтусов И.Л. Портрет делового человека // проблемы теории и практики управления. – 1992 – №6. – С.3-17.
2. Игнатов, В. Г. Государственная служба субъектов РФ: Опыт сравнительно-правового анализа: науч.-практ. пособие/ В. Г. Игнатов. - Ростов-на-Дону: СЗАГС, 2000. - 319 с.
3. <http://tvorcheskie-proekty.ru/plan>

2.6. Приложения

Приложения исследовательского проекта помещаются на отдельных листах после списка литературы. В правом верхнем углу страницы пишется – «Приложение 1» и его название.

При наличии приложений обязательны ссылки на них в тексте исследовательской работы, например: (см. Приложение 1). Номер приложения должен соответствовать порядку ссылки на него в тексте. Объем работы – 10-15 страниц текста без учета приложений.

В приложениях исследовательской работы размещают:

* вопросы анкетирования;
* вопросы и варианты ответов теста;
* составленные рекомендации, памятки;
* собственные стихотворения;
* таблицы;
* графики и диаграммы;
* дополнительные расчеты;
* рисунки и фотографии;
* иллюстрации этапов опыта;
* распечатки расчетов с ЭВМ.

*Приложение 1 Пример оформления титульного листа работы*

МБОУ Старовичугская средняя школа имени Г.В.Писарева

Изучение видового разнообразия первоцветов, произрастающих в роще поселка Старая Вичуга

Автор:

Пазухина Полина

обучающаяся 9 класса

Руководитель:

Пазухина Людмила Анатольевна

учитель биологии

пос. Старая Вичуга

2019г.